

Jaarverslag

2025-2026



**scientia una
sanitatis**

Versie 1.0
Juli 2026

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Voorwoord.....	3
Realisatie missie, visie en doelen.....	4
Missie.....	4
Visie.....	4
Terugblik verenigingsjaar 2025-2026.....	5
Vergroten van de betrokkenheid van KGW studenten en docenten.....	5
Vergroten van de zichtbaarheid en netwerk van SUS.....	6
Efficiënter werken als SUS bestuur.....	7
Ledenbestand.....	9
Ledentotaal	9
Specificaties.....	9
Financieel jaarverslag	10
Goedkeuring ALV.....	15

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van studievereniging Scientia Una Sanitatis (SUS) voor verenigingsjaar 2025-2026. Dit verenigingsjaar was het zevende jaar voor de studievereniging, een jaar dat in het teken stond van betrokkenheid bij en zichtbaarheid van de vereniging. Deze speerpunten bieden kansen voor volgend studiejaar om als vereniging verder te professionaliseren.

In het jaarverslag zal teruggeblikt en gereflecteerd worden op de eerder vastgestelde doelen aan het begin van het verenigingsjaar. Daarnaast zal een overzicht gegeven worden welke activiteiten georganiseerd zijn, en worden adviezen gegeven voor het nieuwe bestuur. Ook zullen enkele cijfers gepresenteerd worden van de vereniging, zoals het ledenbestand en het financiële jaarverslag. Het financiële jaarverslag is opgesteld door de huidige penningmeester en zal inzicht geven in uitgaven van het afgelopen verenigingsjaar tegen het licht van de opgestelde begroting aan het begin van het verenigingsjaar. Na het jaarverslag volgt het verslag van de kascommissie, welke de jaarrekening hebben gecontroleerd.

Tijdens de algemene ledenvergadering aan het begin van het nieuwe verenigingsjaar 2026-2027 zal het jaarverslag worden toegelicht worden door het oude bestuur en ter goedkeuring worden aangeboden worden aan de leden. Na stemming zal het verslag definitief gemaakt worden en op de verenigingswebsite gepubliceerd worden. Het bestuur van 2025-2026 wenst het nieuwe bestuur veel succes met het leiden van de vereniging SUS.

Vriendelijke groet,
Het bestuur van Scientia Una Sanitatis
2025-2026

Realisatie missie, visie en doelen

In het beleidsplan voor verenigingsjaar 2025-2026 staan de missie en visie van de vereniging beschreven welke opgesteld zijn tijdens de Heidag met het bestuur. Op basis van deze missie en visie zijn speerpunten en doelen geformuleerd en hoe deze bereikt kunnen worden. Hieronder zal teruggeblikt en gereflecteerd worden op deze missie, visie en speerpunten.

Missie

Het doel van SUS is vastgelegd in haar statuten, welke als volgt luidt:

De vereniging heeft in het algemeen ten doel het behartigen van de belangen van haar leden, en beoogt meer in het bijzonder:

- a) Het vormen van een eenheid van studenten van de opleiding Klinische Gezondheidswetenschappen tegenover de Universiteit Utrecht.
- b) Het tot stand brengen van een verbinding tussen de leden van de studievereniging.
- c) Het tot stand brengen en onderhouden van een verbinding met de alumniverenigingen.

Het bestuur van 2021-2022 heeft deze missie herformuleerd om zo tot een nieuwe missie te komen die past binnen de kernwaarden van het bestuur en de tijd waarin de volwassen wordende vereniging verkeerd. Centraal staan de kernwaarden verbindend, saamhorig, toegankelijk, gezellig, informatief, zichtbaar en transparant. Dit heeft geleid tot de volgende missie:

Scientia Una Sanitatis tracht op een professionele en toegankelijke manier informatieve en gezellige activiteiten te organiseren om alle KGW-studenten te binden en de saamhorigheid te vergroten, waarbij ze zichtbaar en transparant is.

Het bestuur van 2022-2023 heeft de kernwaarden traditie, leiderschap en betrokkenheid toegevoegd en heeft de missie aangevuld tot het volgende:

Scientia Una Sanitatis tracht op een professionele en toegankelijke manier informatieve en gezellige activiteiten te organiseren om alle KGW-studenten te binden en de saamhorigheid te vergroten, waarbij ze zichtbaar en transparant is. Hierbij tracht de vereniging een stem te geven aan de belangen van studenten en ondersteuning aan studenten te bieden waar nodig.

Visie

Binding met en betrokkenheid van studenten is een kernpunt en blijft een rode draad in de visie van SUS. Afgelopen jaar heeft de vereniging te maken gehad met uitdagingen wegens de vroegtijdig vertrek en reisplannen van twee van de zes bestuursleden. De opkomst bij activiteiten was erg wisselend ondanks dat de wensen van studenten middels een mentimeter in kaart is gebracht.

Ook wil het bestuur dit jaar aandacht vragen voor het welzijn van studenten. KGW staat erom bekend een vol programma te hebben. Een kleine attentie tijdens drukke periodes kan eraan bijdragen studenten een hart onder de riem te steken en de moed erin te houden. Ook kan door middel van thema's bij activiteiten hier aandacht voor worden gegeven.

Dit jaar beoogt het bestuur de binding met en betrokkenheid van studenten te laten groeien. Er is een grotere groep premaster studenten gestart dit studiejaar, maar zijn er ook nieuwe docenten aangetrokken voor de AV groepen. Daarom willen wij ons richten op de bekendheid van SUS bij zowel studenten als docenten. Met hulp van de opleiding, alumniverenigingen en andere studieverenigingen binnen de faculteit willen we studenten een beeld kunnen geven van toekomstige beroepen en mogelijkheden. Dit hoopt het bestuur van 2025-2026 te realiseren door de volgende speerpunten:

1. Vergroten van de betrokkenheid van KGW studenten en docenten

2. Vergroten van de zichtbaarheid en netwerk van SUS
3. Efficiënter werken als SUS bestuur

Terugblik verenigingsjaar 2025-2026

Het studiejaar begon met een voltallig bestuur, waardoor er veel ruimte was om doelen op te pakken. De tweede helft van het studiejaar heeft de onderwijsfunctionaris wegens privé omstandigheden haar taken grotendeels moeten neerleggen. Haar taken zijn grotendeels door de overige vijf bestuursleden overgenomen. Hierdoor is het beleidsplan grotendeels gevolgd en kijkt het bestuur terug op een succesvol jaar. Hieronder worden de speerpunten van de vereniging nader geëvalueerd.

Vergroten van de betrokkenheid van KGW studenten en docenten

Aan het begin van het studiejaar was SUS aanwezig bij de introductiedag en heeft het bestuur de behoeften van studenten geïnventariseerd via een Google Forms. Hieruit kwam naar voren dat er behoefte is aan activiteiten die aansluiten op de studiedag in de vorm van een laagdrempelige borrel of diner. Daarnaast behoorden werkplekbezoeken en quizen ook tot voorkeursactiviteiten. Studenten gaven als voorkeurslocatie het HvdB of op het USP aan. Het bestuur heeft deze input meegenomen in het plannen van activiteiten. Dit resulteerde in een pubquiz (die helaas is geannuleerd wegens onvoldoende animo), kerstborrel, koffiemomenten met gastsprekers, koffie & lekkers in het kader van welzijn, M2 lunch, werkplekbezoek bij Cochrane Nederland, borrelboot over de Utrechtse grachten als bedankje voor actieve leden en JVT en spetterende eindejaarsborrel bij de Living. Op verzoek van de studenten hebben we docenten alleen uitgenodigd tijdens de kerst- en eindejaarsborrel.

Aanbevelingen qua activiteiten:

- Omdat eigen inbreng van studenten de betrokkenheid kan verhogen, raadt het bestuur aan volgend jaar wederom de wensen voor activiteiten vroeg in het studiejaar te inventariseren.
- Neem de eindejaarsborrel, samen met de pubquiz, kerstborrel en M2-lunch, als vast onderdeel op in het jaarprogramma van SUS. Deze vier activiteiten worden over het algemeen goed bezocht, mits goed getimed en tijdig gecommuniceerd, en vergroten de onderlinge binding.
- Organiseer laagdrempelige activiteiten tijdens de lesdag. In het nieuwe curriculum is de lunchpauze 2x zo lang (van 30 naar 60 minuten). Hier kan het nieuwe bestuur mooi gebruik van maken door het organiseren van wandellunches bijvoorbeeld.

Dit studiejaar hebben we voor het eerst leden én niet-leden toegelaten tot de activiteiten groepsapp. Het idee was om de betrokkenheid bij en zichtbaarheid van SUS onder studenten te vergroten. Dit heeft helaas niet het gewenste effect gehad en zorgde eerder voor verwarring dan dat het doel werd behaald, omdat voor niet-leden vaak een bijdrage werd gevraagd voor activiteiten die leden kosteloos konden bijwonen. Het bestuur adviseert deze groepsapp op te schonen en alleen leden toe te laten. Het kan een overweging zijn een community op te richten met verschillende groepen eronder, zoals per commissie en (grotere) activiteit.

Voorafgaand aan de meeste activiteiten hebben we een polletje in de groepsapp gezet om de animo voor een activiteit te polsen. Hierop kwam weinig reactie. Ook was de opkomst van PM studenten bij activiteiten dit studiejaar extreem laag. Mogelijk komt dat doordat het dit jaar een hele grote groep was door het vervallen van de wiskunde eis, en studenten minder binding

onderling ervaren. Het bestuur adviseert daar volgend jaar rekening mee te houden door bijvoorbeeld jaarlaag specifieke activiteiten te plannen.

Dit jaar heeft er ook weer een werkplekbezoek plaatsgevonden. Ditmaal bij een nieuwe partij, namelijk Cochrane Nederland. Tijdens een interactieve middag werd de aanwezigen eerst iets verteld over de achtergrond van Cochrane Nederland, konden we proeven aan het maken van een lekenvertaling en hebben we gespeeld met medewerkers. Zowel het bestuur als Cochrane Nederland zijn heel enthousiast over de interactieve middag die is georganiseerd. Dit smaakt naar meer. Het team van Cochrane Nederland staat zeker open voor nog een werkplekbezoek.

Daarnaast zijn er ook gesprekken geweest met Nederlandse Zorgautoriteit, maar wegens reisplannen van de contactpersoon van de NZA is deze niet doorgegaan. Ook zijn er gesprekken geweest met Zorgverzekeraars Nederland om in webinar vorm een werkplekbezoek te organiseren. Ook dat is dit jaar niet van de grond gekomen, maar kan een goede manier zijn om de betrokkenheid bij een dergelijke activiteit te vergroten. Komend studiejaar zouden beide eenvoudig kunnen worden opgepakt en ingepland, want ook hier enthousiaste reacties van beide partijen. Een werkplekbezoek is tevens een mooie manier om de verschillende jaarlagen, van PM tot M2, te mengen en van elkaar te laten leren door verschillende fases in het onderwijs. Het bestuur adviseert om tijdig te starten met de voorbereidingen van deze werkplekbezoeken, want de ervaring leert dat hier veel tijd overheen gaat voordat alles is geregeld.

De carrièremarkt is dit jaar als verplicht onderdeel georganiseerd door de opleiding voor de M1 studenten. Tijdens deze dag konden studenten informatie opdoen over verschillende loopbaanpaden en hun netwerk uitbreiden. Hier heeft SUS geen actieve rol meer en dit kan dan ook van de begroting worden gehaald.

Tenslotte is het contact met (nieuwe) docenten van KGW slecht van de grond gekomen. Er zijn af en toe oproepen gedeeld via de AV coördinator en docentennieuwsbrief. Doordat het huidige M1 bestuur veel van de nieuwe docenten niet kent, was het lastig hen persoonlijk te benaderen. Hier heeft het nieuwe bestuur een voordeel. Mogelijk vergroot dit ook de betrokkenheid bij en verbinding met SUS.

Vergroten van de zichtbaarheid en netwerk van SUS

Het afgelopen studiejaar zijn regelmatig activiteiten van SUS voorbij gekomen in de WC krant. Bijdrages werden rechtstreeks gedeeld via onze activiteitencommissaris. Ook heeft de voorzitter een bijdrage geleverd aan de "troonpraat".

Er zijn drie grote prikborden in het HvdB gebouw waarop SUS ook een plekje heeft. Hier is dit jaar weinig gebruik van gemaakt. Een nieuw bestuur zou bijvoorbeeld poster kunnen drukken en hier plaatsen om SUS nog zichtbaarder te maken. Daarnaast heeft SUS een banner tegenover kamer 1.05. Deze banner is afgelopen jaar regelmatig verplaatst naar activiteiten binnen het HvdB, zodat studenten SUS sneller zouden herkennen.

Door een actieve bijdrage van de onderwijsfunctionaris aan faculteitsbreed overleggen met SAMS, Mebiose, IFMSA, OR en studentassessor, waren de contacten met de andere studieverenigingen binnen de faculteit heel goed. Ook de studentassessor heeft daar een grote rol in gespeeld. Zo heeft SUS een actieve bijdrage geleverd aan het faculteitsdiner door het leveren van menukaarten en placenten van gasten, en heeft de voorzitter een spreker aangekondigd.

SUS mag ook gebruik maken van het gezamenlijke pand aan de Hamburgerstraat 27 in het centrum van Utrecht. Los van dat deze locatie snel is volgeboekt, heeft het voor de SUS activiteiten weinig toegevoegde waarde. Het was überhaupt soms een uitdaging studenten naar een activiteit te krijgen op Science Park, laat staan in het centrum van Utrecht met meer reisbewegingen. Een

nieuw bestuur zou ook dit bij studenten kunnen inventariseren of hier behoefte aan is om het bijvoorbeeld te combineren met een borreltje in de stad. Advies om dit dan ook tijdig te regelen en reserveringen te doen.

Om studenten meer inzicht te geven in de verschillende carrièreperspectieven na de master, is vorig studiejaar de podcast *Klinische Pioniers* opgezet. Onder coördinatie van Dide de Jong is de studievereniging gestart met het organiseren en hosten van afleveringen. De organisatoren zijn tevreden over het aantal luisteraars, en de podcast is inmiddels niet meer weg te denken uit het programma van SUS. Gedurende het jaar zijn enkele studenten vanuit interesse betrokken geraakt bij het project. Zij zullen volgend jaar de podcastcommissie vormen, bestaande uit Dide de Jong, Nadia Versluis, Masha en Marlou Spijkerman. Marius Wientgen verkent in hoeverre hij zijn betrokkenheid kan blijven continueren. De samenwerking tussen SUS en de podcastcommissie heeft een meer vaste vorm gekregen. Zo zijn er driejaarlijks voortgangsbesprekingen gepland en is de onderwijsfunctionaris in haar rol meer betrokken bij de inhoud van de podcasts.

Efficiënter werken als SUS bestuur

Dit studiejaar had het bestuur zich voorgenomen alles omtrent studie vóór het bestuur te laten gaan en tijdig grenzen aan te geven als iemand over zou lopen. Deze prioritering heeft het bestuur ook gedeeld met de opleiding en andere studieverenigingen (die een fulltime bestuursjaar doen) binnen de faculteit. Reacties waren niet anders dan respect dat het SUS bestuur kan bestaan naast werk, studie en privé.

We hebben elke 2-3 weken een overleg gehad via teams, vaak op de donderdagavond. Door frequent en wat korter (maximaal een uur) bij elkaar te komen, konden we taken goed verdelen en was de belasting gelijkelijk verdeeld over het studiejaar. Piekmomenten vlak voor activiteiten of rondom tentamens/deadlines daargelaten.

Al jaren zijn besturen aan het inventariseren of de huidige bank de juiste is en/of er andere banken zijn die prettiger werken of goedkoper zijn. De secretaris en penningmeester hebben deze taak op zich genomen en hebben een overzicht gemaakt van de mogelijkheden. Conclusie; Bunq (de huidige bank) is zeer geschikt voor verenigingen, de creditcard is gekoppeld aan de vereniging en niet aan de persoon en uiteindelijk was het omzetten van toegang door nieuwe bestuursleden vrij eenvoudig. Dit alles afwegend tegen de kosten maakt dat dit bestuur heeft besloten bij Bunq te blijven.

Door het groeiende aantal leden wordt het verwerken van betalingen voor contributie of activiteiten een hele kluit. Dit jaar hebben de secretaris en penningmeester zich ingezet om met Mollie de betalingen te gaan verwerken. Mollie is dusdanig ingeregeld in de administratie, zodat betalingen automatisch aan het betreffende lid zijn gekoppeld. Dit maakt die verwerken een stuk efficiënter en blijft er voor bestuur meer tijd over voor studie en werk.

Dit jaar was er een activiteitencommissie, bestaande uit twee oud bestuursleden. Doordat dit jaar het bestuur vrijwel voltallig kon functioneren, bleek de ondersteuning vanuit de activiteitencommissie niet nodig. Idealiter wordt deze taak vervuld door studenten die wél iets voor SUS willen doen, maar niet in het bestuur willen. Zo kan de betrokkenheid bij SUS worden vergroot.

Tenslotte heeft ook dit jaar het bestuur twee keer gebruikt gemaakt van de expertise van de Raad van Advies. Er zijn onder andere waardevolle tips en visies gedeeld over het werven van nieuwe bestuursleden en of een KGW alumnivereniging door SUS geïnitieerd zou moeten worden. Op dat laatste is het antwoord simpelweg “nee”. Daarvoor is de groep te verdeeld over het hele land en onvoldoende met elkaar verbonden, zoals binnen één beroepsvereniging (waar zelfs dan

de betrokkenheid en opkomst matig is). Aan het einde van het studiejaar gaf Charlotte aan te willen stoppen met de RvA. Cas gaat eind 2026 met pensioen en zal daarom ook zijn rol neerleggen. Stefan had eventueel nog één studiejaar willen verlengen. De rol van advies kan ook worden ingevuld door de overleggen met het management van de opleiding elke 6-8 weken. En de huidige bestuursleden willen zich ook beschikbaar stellen voor eventuele vragen gedurende het nieuwe studiejaar. Daarom heeft het bestuur besloten de RvA, dat ooit als spontane actie is ontstaan uit de wens van een oud bestuurder, aan het einde van studiejaar 2025-2026 op te heffen.

Ledenbestand

Ledentotaal

Het leden aantal van collegejaar 2025-2026 telde 96 leden, wat een recordaantal treft een groei is van 16 leden ten opzichte van voorgaande jaren. Deze groei kan verklaard worden door toename van aantal premaster studenten die gestart zijn.

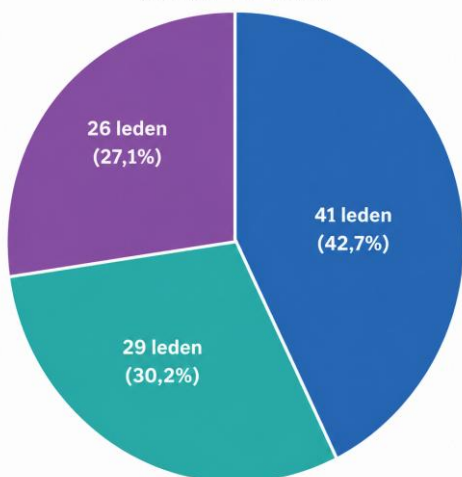
In het verenigingsjaar 2024-2025 telde SUS een recordaantal van 80 leden, een groei van twaalf leden ten opzichte van het voorgaande jaar. Deze toename is voornamelijk te danken aan het aantal herinschrijvingen van M1-studenten en aan nieuwe aanmeldingen vanuit de premaster. Het aantal inschrijvingen van M2-studenten bleef laag. Met een goede campagne voor de premasterstudenten, wordt verwacht dat de groei in het ledenaantal zich in het komende jaar kan voortzetten.

Specificaties

Het aantal leden van M1 is meer ten opzichte van leden van PM of M2. Het aantal VW-studenten was ook in de meerderheid ten opzichte van GWZ en VW.

Verdeling leden

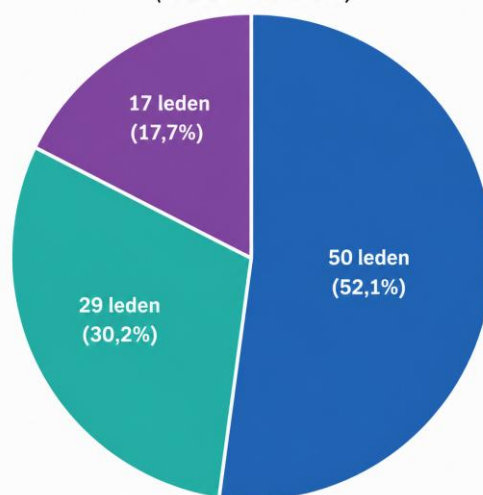
(Totaal = 96 leden)



■ M1 (41 leden) – 42,7% ■ PM (29 leden) – 30,2% ■ M2 (26 leden) – 27,1%

Verdeling leden

(Totaal = 96 leden)



■ VW (50 leden) – 52,1% ■ GWZ (29 leden) – 30,2% ■ FW (17 leden) – 17,7%

Financieel jaarverslag

Jaarrekening

De jaarrekening wordt opgesteld over het gehele collegejaar. Dit is de zevende jaarrekening van SUS en gaat over het collegejaar 2025-2026. De startdatum van de jaarrekening is 01-08-2025 en einddatum is 31-07-2026. In dit verslag staan de balans per 31-07-2026, de winsten verliesrekening, besluit kascommissie en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening vormen. De jaarrekening is opgesteld door de voormalige penningmeester E. Momand en J.E. van Dam.

Notities bij inkomsten

De contributie voor leden is dit studiejaar verhoogd naar 12 euro per lid. Aanleiding van de verhoging was de toename van het aantal KGW-studenten en de daarmee samenhangende uitbreiding van het activiteitenaanbod. Het ontvangen subsidiebedrag voor dit collegejaar bedroeg 14.533 euro.

Notities bij de jaarrekening

Functioneren bestuur

Er is afgesproken dat SUS, gezien het deeltijd karakter van de studievereniging, recht heeft op een bestuursvergoeding voor vier maanden (1698 euro), tegenover acht maanden voor een voltijdstudievereniging. De bestuursvergoeding is verdeeld onder zes bestuursleden waardoor ieder bestuurslid 283 euro heeft ontvangen.

Voor bestuurskleding was dit collegejaar 600 euro begroot, uitgaande van 100 euro per bestuurslid. Hiervan is 479,11 euro besteed, waardoor er een restant van 120,89 euro overbleef. Daarnaast was 120 euro begroot voor een bedankje voor de bestuursleden. Hiervan is 100 euro uitgegeven met een restant van 20 euro.

Voor de heidag was 240 euro begroot. Uiteindelijk is 199,60 euro besteed waardoor 40,40 euro van het budget is overgebleven.

Functioneren vereniging

Voor de Bunq-rekening en de website was 832,85 euro begroot. Uiteindelijk is 983,28 euro uitgegeven, wat neerkomt op een overschrijding van 150,43 euro. Deze overschrijding is het gevolg van de verhoging van de kosten voor het Wix-pakket en de domeinnaam. Daarnaast werd de Bunq-rekening dit collegejaar door twee bestuursleden beheerd in plaats van één, waardoor de kosten voor het bankbeheer hoger uitvielen.

Voor de activering van Mollie is 0,01 euro uitgegeven. Daarnaast bedroegen de kosten voor een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel 9,25 euro.

Voor de verplichte bijdrage aan het Universiteitsfonds was 30 euro begroot. Dit bedrag is volledig besteed. Daarnaast is 81 euro uitgegeven aan het faculteitsdiner.

Om de actieve leden van de JVT, OC en de commissies te bedanken voor hun inzet is een uitje georganiseerd. Hiervoor was 600 euro begroot, waarvan het volledige budget is besteed.

Voor de overleggen met de Raad van Advies was 90 euro begroot voor de verzorging van drinken en snacks tijdens de bijeenkomsten. Hiervan is 43,04 euro uitgegeven, waardoor een restant van 46,96 euro overbleef.

Voor de wervingslunch voor het bestuur van het volgende collegejaar was 525 euro begroot.

Hiervan is 107 euro uitgegeven, waardoor een restant van 418 euro overbleef. Het bedrag moet nog afgeschreven worden door het UMC Utrecht.

Congressen

De carrière dag werd begroot met 750 euro. In overleg met de opleidingscoördinatoren KGW werd hier geen geld aan besteed en bleef een restant van 750 euro over.

Introductie

Tijdens de introductiedag zijn de bestuursleden aanwezig geweest ter ondersteuning voor een presentatie en quiz. Voor de introductiedag werd 10 euro begroot, hiervoor werd 6,46 euro uitgegeven voor versieringen.

Activiteit

In overleg is besloten om het budget voor het actieve ledenuitje en de informele activiteit samen te voegen en te besteden aan één gezamenlijke activiteit: een vaartocht. De totale kosten hiervan bedroegen 1.475 euro. Deze zijn gedekt met 600 euro uit het budget voor het actieve ledenuitje en 600 euro uit het budget voor de informele activiteit.

De totale kosten vielen daarmee 275 euro hoger uit dan het beschikbare budget. Deze overschrijding was vooraf bekend en is opgevangen met het resterende budget van de carrièredag, waarvan nog 750 euro beschikbaar was.

Leden en niet-leden konden zich voor deze activiteit aanmelden. Hiervoor werd een eigen bijdrage gevraagd van 5 euro voor leden en 10 euro voor niet-leden.

Tijdens de opnames van de DitZijnWij video (ten behoeve van de opleiding) zijn drinken en snacks aangeschaft voor de deelnemers. Hoewel hiervoor geen budget was opgenomen in de begroting, is hier vanwege het beschikbare resterende budget en als blijk van waardering voor de deelnemers toch voor gekozen. De kosten bedroegen 9,02 euro.

Drukwerk/portokosten

Als bestuur hebben wij een kleine bijdrage geleverd aan het faculteitsdiner door de menukaartjes te verzorgen. Hiervoor zijn kosten gemaakt voor het drukwerk. Deze kosten waren vooraf niet begroot, maar konden worden opgevangen doordat er nog voldoende budget beschikbaar was. De totale kosten bedroegen 49,31 euro.

Daarnaast is voor twee bestuursleden een kaart verstuurd als blijk van medeleven en steun. Deze uitgave was niet vooraf begroot. De kosten bedroegen 13,57 euro en konden worden gedekt uit het resterende budget.

Alumnibeleid

De jaarlijkse kerstborrel is geschaard onder het alumnibeleid aangezien de alumni van de studie ook een uitnodiging kregen. Tevens werden hiervoor ook studenten en docenten uitgenodigd ter onderlinge binding. De kerstborrel is gehouden in het research café in het UMC Utrecht. Er was hiervoor 2400 euro begroot. Er is 1180 euro uitgegeven, met een restant van 1220 euro. Het bedrag moet nog afgeschreven worden door het UMC Utrecht.

Buluitreiking

Om een attentie te organiseren vanuit SUS werd in totaal 400 euro begroot voor afgestudeerde studenten. Er werd geen attentie gegeven, waarbij een restant van 400 euro over bleef.

Lustrumactiviteiten

Voor het lustrumjaar van KGW werd een bedrag van 963 euro begroot om vanuit SUS een cadeautje/attentie te organiseren. Hiervan is 643,72 euro besteed voor KGW lustrum/SUS canvatassen voor alle studenten. Het resterende bedrag was 319,28 euro.

Maatschappelijke betrokkenheid

Voor een bedankje voor gastsprekers tijdens werkplekbezoeken was 200 euro begroot. Hierbij werd uitgegaan van twee werkplekbezoeken met een budget van 100 euro per werkplekbezoek. Uiteindelijk heeft slechts één werkplekbezoek plaatsgevonden. Hiervoor is 74,98 euro besteed, waardoor een restant van 125,02 euro overbleef.

Duurzaamheid

Voor een mogelijke investering in duurzame en herbruikbare gebruiksartikelen voor de SUS-kamer was 100 euro begroot. Van dit budget is geen gebruikgemaakt omdat de aanschaf van dergelijke artikelen niet noodzakelijk bleek.

Het duurzaamheidsplan is desondanks nageleefd. Zo is er gedurende het collegejaar geen gebruikgemaakt van wegwerpartikelen of geprinte flyers en documenten.

Veerkracht & Welzijn

Voor een pre-masterlunch en een master 1-lunch was ieder 100 euro begroot. Er is gekozen om deze activiteiten samen te voegen omdat het verwachte animo voor afzonderlijke bijeenkomsten erg beperkt was. In plaats daarvan zijn na een HST-lezing koeken vanuit het UMC Utrecht geregeld. Deze werden door het bestuur uitgedeeld. Dit werd enthousiast ontvangen. Veel studenten bleven na afloop nog met elkaar in gesprek en het bood een geschikt moment om de werving voor een nieuw bestuur onder de aandacht te brengen. De totale kosten bedroegen 424,20 euro. Deze vielen hoger uit dan het oorspronkelijk begrote bedrag, maar deze overschrijding was vooraf bekend en kon worden opgevangen doordat er nog voldoende budget beschikbaar was.

Om de laatste gezamenlijke lesdag van de master 2-studenten te vieren werd een lunch georganiseerd waarvoor 500 euro was begroot. Uiteindelijk is er 364,80 euro uitgegeven, waardoor een restant van 135,20 euro overbleef.

De bedragen moeten nog afgeschreven worden door het UMC Utrecht.

Diversiteit en inclusie

Voor de organisatie van koffieochtenden was 160 euro begroot, uitgaande van vier koffieochtenden à 40 euro. Uiteindelijk is 390,64 euro uitgegeven, wat neerkomt op een overschrijding van 230,64 euro. Als bestuur merkten wij dat de koffieochtenden zeer goed werden bezocht en een waardevolle bijdrage leverden aan de verbinding tussen studenten. Daarom werd er gekozen om aanvullend een koffiefiets en een chocofiets te organiseren. De overschrijding was vooraf bekend en kon worden opgevangen met het resterende budget. 356,75 euro moet nog afgeschreven worden door het UMC Utrecht.

Voor de eindejaarsactiviteit was 2.400 euro begroot. De activiteit vond plaats in Grand Café Living en bestond uit een uitgebreide borrel met hapjes en drankjes. Uiteindelijk is 2140,01 euro uitgegeven, waardoor een restant van 259,99 euro overbleef.

Extra

Aan het begin van het collegejaar heeft het bestuur geprobeerd een pubquiz te organiseren om laagdrempelig contact tussen studenten en docenten te bevorderen. Hiervoor bleek echter onvoldoende animo. Voor deze activiteit was 375 euro begroot maar er zijn uiteindelijk geen kosten gemaakt.

Voor de ALV zijn drankjes en snacks verzorgd. Hiervoor was 60 euro begroot. Uiteindelijk is 40,31 euro uitgegeven, waardoor een restant van 19,69 euro overbleef.

Voor attenties was 100 euro begroot. Deze zijn aangeschaft voor de Raad van Advies, aangezien zij vanaf het volgende bestuursjaar geen onderdeel meer uitmaken van de vereniging. Als blijk van waardering is voor hen een attentie verzorgd. Daarnaast is een klein bedankje aangeschaft voor de medewerkers van de opleiding. In totaal is 133,13 euro uitgegeven, wat neerkomt op een overschrijding van 33,13 euro. Deze overschrijding kon worden opgevangen met het resterende budget.

Ten behoeve van de werving en het behoud van leden is een extra bestuursvergadering georganiseerd. Deze bijeenkomst was niet vooraf begroot maar zal vanaf het volgende bestuursjaar wel worden opgenomen in de begroting. De vergadering bleek waardevol en heeft geleid tot nieuwe ideeën voor de vereniging. De totale kosten bedroegen 164,50 euro. Deze konden worden gedekt met het resterende budget van de heidag, de overleggen met de Raad van Advies en resterende bedragen van overige activiteiten.

Onvoorzien

Voor onvoorziene kosten was 5% van het totale begrotingsbedrag gereserveerd, wat neerkwam op 679,69 euro. Uiteindelijk is van deze post geen gebruikgemaakt. Eventuele overschrijdingen binnen de begroting konden worden opgevangen met resterende budgetten van andere activiteiten.

Advies en besluit kascontrolecommissie

Advies van de kascommissie aan vereniging Scientia Una Sanitas (SUS) te Utrecht betreffende boekjaar 1 augustus 2025 – 31 juli 2026

De kascommissie heeft de financiële stukken van vereniging SUS voor het boekjaar 2025–2026 gecontroleerd. De balans per 31 juli 2026 laat een verenigingsvermogen van 9.027,18 euro zien. Het resultaat over het boekjaar bedraagt 4.685,71 euro positief. Hierbij is rekening gehouden met nog te betalen facturen ter waarde van circa 2.432,75 euro die op het moment van controle nog niet waren ontvangen, maar wel betrekking hebben op dit boekjaar. Deze kosten zijn op correcte wijze als verplichting opgenomen in de jaarstukken.

De kascontrole is uitgevoerd aan de hand van de aangeleverde boekhouding, het bunq-transactieoverzicht en de overzichten van de Mollie-betalingen. De kascommissie heeft alle onderliggende documenten, bankafschriften en verantwoordingen doorgenomen. De administratie is zorgvuldig gevoerd, transparant en sluit goed aan op de werkelijke financiële situatie van de vereniging. Tijdens de controle zijn enkele kleine administratieve aandachtspunten geconstateerd, waaronder een beperkte afwijking in het bunq-transactieoverzicht en een verbeterpunt in de onderbouwing van de Mollie-overboekingen. Deze constatering hebben geen materiële invloed op de juistheid van de rekening. De constatering is aangepast.

Op basis van deze bevindingen adviseert de kascommissie de Algemene Ledenvergadering om de financiële stukken over het boekjaar 2025–2026 goed te keuren en het bestuur décharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid.

Utrecht, juli 2026

Handtekeningen kascommissie:



Veerle van Bergen – van de Ven

Lotte-Marije Selier



Goedkeuring ALV

Naar aanleiding van de ALV van 13 oktober 2026 is dit jaarverslag, inclusief de jaarrekening, goedgekeurd door haar leden, met 6 stemmen voor en 0 stemmen tegen.